



Образец на публична покана по чл. 51 от ЗУСЕФСУ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: Джи Пласт“ ООД		
Адрес: гр. Габрово, ул. „Консервна“ № 6		
Град: Габрово	Пощенски код: 5300	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Генади Гутев	Телефон: 0892257077	
Електронна поща: v.guteva@abv.bg	Факс: Н/П	
Интернет адрес/и https://www.gi-plast.com		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☒ търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност ☒ друго (моля, уточнете): Производство на дограма и други изделия от пластмаси за строителството
---	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата Доставка на високотехнологично оборудване по обособени позиции, както следва: Обособена позиция 1:
--



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И
ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА

Шприц машина - вид 1 - 2 бр. Шприц машина - вид 2 - 1 бр. Обособена позиция 2: Софтуерна платформа за мониторинг, анализ и оптимизация на производствените процеси – 1 бр.		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство ☐	(б) Доставки ☒	(в) Услуги ☐
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	X Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № ☐ ☐
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на доставка: гр. Габрово, ул. „Консервна“ № 6 код NUTS: BG322	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
Доставка на високотехнологично оборудване по обособени позиции, както следва: Обособена позиция 1: Шприц машина - вид 1 - 2 бр. Шприц машина - вид 2 - 1 бр. Обособена позиция 2: Софтуерна платформа за мониторинг, анализ и оптимизация на производствените процеси – 1 бр.		
П.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> 2 бр. - Шприц машина - вид 1 – 42994200-2 ; 1 бр. - Шприц машина - вид 2 – 42994200-2 ; 1 бр. - Софтуерна платформа за мониторинг, анализ и оптимизация на производствените процеси – 48150000-4 ;		

„Този документ е създаден по проект „Въвеждане на технологии от областта на Индустрия 4.0 в „Джи Пласт“ ООД“ изпълняван в рамките на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFPR001-1.008-0318 с финансовата подкрепа на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ДЖИ Пласт“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващият орган“



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И
ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА

П.1.4) Обособени позиции: да ☒ не ☐

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции ☒	за всички обособени позиции ☐
--	--	--

П.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем:

Общо 4 бр. системи и оборудване:

Прогнозна стойност в евро, без ДДС (в цифри): **общо до 858 498.13 евро** или за отделните обособени позиции, както следва:

Обособена позиция 1:

Шприц машина - вид 1 - 2 бр. – **до 368 496.44 евро**, без ДДС.

Шприц машина - вид 2 - 1 бр. – **до 397 969.15 евро**, без ДДС.

Обособена позиция 2:

Софтуерна платформа за мониторинг, анализ и оптимизация на производствените процеси - 1 бр. – **до 92 032.54 евро**, без ДДС.

П.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци: до 8 календарни месеца (от сключване на договора), но не по-късно от срока за изпълнение на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFPR001-1.008-0318-C01.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

За гарантиране на доброто изпълнение по отношение на предмета на процедурата, преди сключване на договор за доставка, класираният на първо място кандидат предоставя под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, в размер на **5 %** от стойността на договора за изпълнение, без ДДС.

„Този документ е създаден по проект „Въвеждане на технологии от областта на Индустрия 4.0 в „Джи Пласт“ ООД“ изпълняван в рамките на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFPR001-1.008-0318 с финансовата подкрепа на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ДЖИ Пласт“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващият орган“



В случай, че класираният на първо място кандидат избере да предостави гаранция под формата на парична сума, то сумата трябва да бъде преведена по посочена от бенефициента банкова сметка.

В случай, че класираният на първо място кандидат избере да предостави банкова гаранция, то тя трябва да бъде безусловна и неотменима. Банковата гаранция е със срок на валидност 30 (тридесет) дни след крайния срок за изпълнение на договора.

Не се сключва договор с кандидат, спечелил процедура за определяне на изпълнител, който преди сключване на договора не предостави банкова или парична гаранция за добро изпълнение.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Плащането по процедурата се извършва както следва:

- авансово плащане в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на договора, дължими след подписване на договора за доставка;
- междинно плащане в размер на 60 % (шестдесет процента) след доставка;
- окончателно (балансово) плащане в размер на 10 % (десет процента) от стойността на договора дължими след въвеждането в експлоатация и подписване на окончателен приемно-предавателен протокол за извършената доставка.

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да ☐ не ☒

Ако да, опишете ги:

НЕ Е ПРИЛОЖИМО

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК (в случай, че кандидатът е юридическо лице регистрирано по Закона за търговския регистър и информацията за актуалното му състояние ще се проверява по служебен път)/Удостоверение за актуално състояние, а ако кандидатът е физическо лице – документ за самоличност.
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.

Важно: Кандидати или участници в процедурата могат да бъдат всички български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание.



III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 4/11.01.2024 г.) (когато е приложимо)	
Изискуеми документи и информация 1. Отчети за приходите и разходите за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – сканирани и прикачени към офертата. <i>В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо или физическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от кандидата копие, придружено с превод на български език.</i>	Минимални изисквания: 1. Общият годишен оборот на кандидата за последните три приключени финансови години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си) за съответната обособена позиция трябва да е, както следва: (а) За обособена позиция 1 - минимум 1 530 000.00 (един милион петстотин и тридесет хиляди) евро; (б) За обособена позиция 2 - минимум 180 000.00 (сто и осемдесет хиляди) евро;
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 4/11.01.2024 г.) (когато е приложимо)	
Изискуеми документи и информация: Неприложимо	Минимални изисквания: Неприложимо

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)	
най-ниска цена	X
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	☐
оптимално съотношение качество – цена	☐
показатели, посочени в Методиката за оценка	
Показатели	Тежест
Неприложимо	Неприложимо

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за безвъзмездна финансова помощ:

„Този документ е създаден по проект „Въвеждане на технологии от областта на Индустрия 4.0 в „Джи Пласт“ ООД“ изпълняван в рамките на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFPR001-1.008-0318 с финансовата подкрепа на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ДЖИ Пласт“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващият орган“



Договор № BG16RFPR001-1.008-0318-C01 за изпълнението на проект „Въвеждане на технологии от областта на Индустрия 4.0 в „Джи Пласт ООД“ по процедура „Въвеждане на технологии от областта на Индустрия 4.0 в предприятията“, с финансовата подкрепа на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“, съфинансирана от Европейския съюз.

IV.2.2) Срок за подаване на оферти

Дата: 29.07.2026 г.

Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата.

Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (<https://eumis2020.government.bg>)

IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:

1. <http://www.eufunds.bg> - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС.
2. <https://eumis2020.government.bg> – интернет адрес на Информационна система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. <https://www.gi-plast.com>

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

6 месеца (от крайния срок за получаване на оферти)

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т. III.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК (в случай, че кандидатът е юридическо лице регистрирано по Закона за търговския регистър и информацията за актуалното му състояние ще се проверява по служебен път)/Удостоверение за актуално състояние, а когато кандидатът е физическо лице - документ за самоличност – копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“;

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.) – при подаване на оферти.

В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено (с подпис, печат и „Вярно с оригинала“) копие, придружено с превод на български език.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

1. Отчети за приходите и разходите за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – сканирани и прикачени към офертата.

„Този документ е създаден по проект „Въвеждане на технологии от областта на Индустрия 4.0 в „Джи Пласт“ ООД“ изпълняван в рамките на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFPR001-1.008-0318 с финансовата подкрепа на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ДЖИ Пласт“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващият орган“



В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо или физическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от кандидата копие, придружено с превод на български език.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

Неприложимо

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие *(ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (ако е приложимо);
 - а)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната покана.
2. Разясненията се публикуват в ИСУН в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
3. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.
4. Бенефициентът писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им, който е еднакъв за всички кандидати и не може да бъде по-кратък от 5 дни. При необходимост бенефициентът може по всяко време преди сключване на договора да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други лица и органи.
5. Кореспонденцията между бенефициента и кандидатите във връзка с процедурата се осъществява чрез ИСУН.